

Como fazer uma manifestação

| XML↓ | CSV↓ | PDF↓ | IMPRIMIR↓ |

1. Acesse a Ouvidoria:
2. No sistema, clique em “**Tipo de Manifestação**” no menu “**Manifestar**”. Na própria tela você irá clicar em “**Nunca fiz nenhuma manifestação**” ou “**É minha primeira manifestação**” ou “**Já manifestei antes**”.
3. Acesse clicando em “**Tipo de Manifestação**” no menu “**Manifestar**” usando seu nome de usuário e senha.
4. Clique em “**Fazer Manifestação**” e preencha o formulário de Manifestação. (Atenção: Antes de realizar a manifestação, leia atentamente as dicas e conheça os procedimentos que devem ser adotados para fazer sua manifestação).
5. O Sistema irá disponibilizar um número de protocolo e, também, enviar por e-mail. Guarde o seu número de protocolo, pois ele é o comprovante do cadastro da solicitação via sistema.